

Obec Žemberovce podľa ustanovenia § 4 ods. 3 písm. g) a h) a ustanovenia § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z. n. p. a podľa ustanovenia § 7 ods.2 a 4 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p., v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, vzdelávania, kultúry, osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu, vydáva

Všeobecne záväzné nariadenie č. 2/2014 Obce Žemberovce o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

§ 1

Úvodné ustanovenia

1. Predmetom tohto všeobecne záväzného nariadenia obce (ďalej len „VZN“) je stanoviť:
 - spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu Obce Žemberovce (ďalej len“ obec“)
 - okruh oblastí, ktorých sa poskytovanie dotácií týka
 - podmienky, za akých sa môžu byť dotácie poskytované.

§2

Poskytovanie dotácií

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:
 - a) právnickej osobe (ďalej len žiadateľ) založenej obcou a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce;
 - b) ostatným právnickým osobám (ďalej len „žiadateľ“), fyzickým osobám - podnikateľom („žiadateľ“), ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.
2. Dotácie z rozpočtu obce podľa odseku 1) budú poskytnuté len na podporu všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

§3

Podmienky poskytovania dotácií

1. Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť len na základe písomnej žiadosti (príloha č.1. podanej do podateľne Obecného úradu Žemberovce v termíne do 31.10. bežného roka, ak majú byť poskytnuté v rámci rozpočtu obce na nasledujúci rok. Žiadosti podané po tomto termíne sa neakceptujú.
Žiadosti o poskytnutie dotácie sa centrálnne sústreďujú a evidujú v podateľni na Obecnom úrade Žemberovce, kde sa preverí či žiadosť spĺňa náležitosti podľa prílohy č. 1. Následne sa preverené žiadosti postúpia starostovi obce, ktorý ich predloží na posúdenie príslušným komisiám pri obecnom zastupiteľstve / FKaSOM, KŠMŠCRaSV, VÚPaŽP / Stanovisko

príslušnej komisie má odporúčací charakter.

2. Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie usporiadané záväzky voči obci, nie je v likvidácii a nebolo na neho vyhlásené konkurzné konanie.
3. Pri rozhodovaní o výške dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie, ako aj k dodržaniu článku 3 ods.8 toho VZN za predchádzajúci rok.
4. Na poskytnutie dotácií nie je právny nárok.
5. Dotácia je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykrývať celú činnosť žiadateľa.
Dotácie nemožno poskytovať na:
a/ stravné náklady, nákup alkoholu a tabakových výrobkov
b/ honoráre pre organizátorov
c/ refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcom roku
d/ splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov
6. Pri poskytovaní dotácie sú prednostne podporované podujatia a činnosti usporiadané na území obce.
7. Dotácie sa poskytujú predovšetkým na telesnú kultúru a šport, na ochranu a podporu zdravia, na kultúru, osvetu, výchovu a vzdelávanie, na sociálnu oblasť, na ochranu životného prostredia, na rozvoj vidieckej turistiky.

§4

Schvaľovanie dotácií

1. Poskytnutie dotácie schvaľuje obecné zastupiteľstvo.
2. Do 30 dní odo dňa schválenia dotácie starosta obce uzatvorí so žiadateľom zmluvu o poskytnutí dotácie. Zmluva musí mať písomnú formu.

§5

Vyúčtovanie dotácií

1. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do 15.12. príslušného rozpočtového roka (príloha č.2).
2. Písomné vyúčtovanie poskytnutej dotácie predloží žiadateľ do podateľne obecného úradu v Žemberovciach.

3. K vyúčtovaniu poskytnutých finančných prostriedkov subjekt predloží kópie účtovných dokladov preukazujúcich ich čerpanie. Účtovné doklady musia mať všetky náležitosti, ktoré určuje zákon o účtovníctve, ako aj prílohy k účtovným dokladom (napr. prezenčné listiny, dodacie listy, potvrdenia o odovzdaní vecných cien, príjemky, výdajky a pod.).
4. Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet obce, z ktorého boli poskytnuté, najneskôr do 15. 12 bežného roka. Zároveň je potrebné zaslať avízo o vrátení nedočerpaných finančných prostriedkov.
5. Ak sa činnosť, resp. podujatie neuskutoční alebo žiadateľ poruší toto VZN, schválenú dotáciu je povinný v plnej výške vrátiť v termíne do 30 dní.

§6

Kontrola a sankcie za porušenie finančnej disciplíny

1. Finančné prostriedky ktoré použije prijímateľ dotácie v rozpore so stanoveným účelom v uzatvorenej zmluve o poskytnutí dotácie je povinný vrátiť v celej výške na účet poskytovateľa do 3 kalendárnych dní odo dňa doručenia zaslania alebo osobného prevzatia výzvy na účet obce.
2. Za poskytnutie alebo použitie verejných prostriedkov v rozpore s určeným účelom, obec uplatní sankcie v zmysle §31 zákona č.523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Prijímateľovi dotácie, ktorý porušil povinnosti vyplývajúce z tohto VZN Obec Žemberovce neposkytne dotáciu po dobu 3 kalendárnych rokov.
4. Kontrolu predložených dokladov k vyúčtovaniu poskytnutej dotácie vykoná hlavný kontrolór obce do 30 .4. nasledujúceho roka.

§ 7

Záverečné ustanovenia

1. Na tomto Všeobecne záväznom nariadení / ďalej len VZN / obce Žemberovce sa uznieslo Obecné zastupiteľstvo dňa 05.06.2014 a nadobúda účinnosť 15.dňom po vyvesení na úradnej tabuli.
2. Týmto nariadením sa ruší VZN č. 1/2009.
3. Návrh VZN bol na uplatnenie pripomienok k návrhu nariadenia zverejnený na úradnej tabuli obce a na internetovej stránke obce 15 dní pred rokovaním Obecného zastupiteľstva obce Žemberovce.

Ing. Ján Kalman
starosta obce

Príloha č. 1 k VZN Obce Žemberovce č.2/2014

Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu Obce Žemberovce na rok

1. Žiadateľ:

a) Názov organizácie, resp. inej právnickej osoby:

b) Sídlo a presná adresa žiadateľa, IČO , tel. č.:

c) Bankové spojenie, číslo účtu:

2. Názov podujatia:

3. Miesto a čas konania:

4. Usporiadateľ a spoluorganizátori podujatia:

5. Zodpovedná osoba usporiadateľa tel. č. (meno a priezvisko, adresa)

6. Požadovaná čiastka ako dotácia

7. Význam podujatia pre obec Žemberovce

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti a prílohách sú pravdivé.

V zmysle zákona NR SR č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním a sprístupnením uvedených údajov.

Dátum pečiatka podpis štatutárneho zástupcu

Povinné prílohy:

1. Podrobný rozpočet aktivity
2. Doklad o právnej subjektivite
3. Doklad preukazujúci oprávnenie osoby konať za organizáciu
4. Doklad o pridelení IČO, príp. DIČ
5. Čestné vyhlásenie žiadateľa, že nie je v likvidácii a že na jeho majetok nebolo vyhlásené konkurzné konanie

Príloha č. 2 k VZN Obce Žemberovce č. 2/2014

Poskytovateľ: Obec Žemberovce

Žiadateľ:

Zastúpený.....

Sídlo.....

IČO..... DIČ.....

Vyúčtovanie dotácie poskytnutej na bežné výdavky v roku z rozpočtu obce Žemberovce

Názov projektu (účel využitia)

.....

Dátum	Suma (v eur)	Názov položky	Číslo dokladu k platbe (VPD, Fa)	Suma použitých prostriedkov z dotácie v €.

.....
vypracoval / tel.

.....
dňa

.....
podpis štatutárneho zástupcu